

OVEREENKOMST VOOR INZAMELING VAN ANNEX I , IV, V EN/OF VI AFVAL VAN ZEESCHEPEN

CONTRACTNUMMER: [invullen]



Foto Joachim de Ruijter

Versie: 2.0
Kenmerk: PoH
Datum: <..invullen..>

DE ONDERGETEKENDEN:

1. <Naam Inzamelaar>, gevestigd en kantoorhoudende te <invullen adres>, ingeschreven bij de Kamer van Koophandel te <invullen plaatsnaam> onder nummer <invullen> te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door <invullen> (hierna te noemen: “Inzamelaar”);

en

2. de naamloze vennootschap **Port of Harlingen**, gevestigd en kantoorhoudende te (8861 NT) Harlingen, aan de Waddenpromenade 9, ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 68920644, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door de heer P. Pot (hierna te noemen: “PoH”)

Hierna tezamen te noemen “Partijen”

IN AANMERKING NEMENDE:

- a. dat PoH de wettelijke verplichting heeft ervoor te zorgen dat er voldoende havenontvangstvoorzieningen voor de inzameling van Annex I, IV, V en VI scheepsafvalstoffen in het havengebied van Harlingen zijn;
- b. dat PoH middels de procedure van Open House de mogelijkheid heeft geopend voor partijen om zich aan te melden voor de inzameling en verwerking van Annex I en V scheepsafval teneinde invulling te geven aan eerdergenoemde verplichting;
- c. dat Inzamelaar zich bereid en in staat heeft verklaard deze Dienstverlening conform de gegeven uitgangspunten uit te voeren;
- d. dat artikel 6d, zevende lid, van de Wet voorkoming verontreiniging door schepen (Wvvs) bepaalt dat de havenbeheerder met de houder van een havenontvangstvoorziening een overeenkomst sluit over de overeenkomstig het tweede lid af te geven scheepsafvalstoffen;
- e. dat Inzamelaar kennis heeft genomen van de missie, visie en kernwaarden van PoH, zoals gepubliceerd in de Aanmeldingsleidraad Open House inzameling scheepsafval Annex I en Annex V, en deze Opdracht in overeenstemming hiermee zal uitvoeren;
- f. dat tussen Partijen overeenstemming is bereikt omtrent de door Inzamelaar voor PoH uit te voeren Dienstverlening onder de navolgende voorwaarden;
- g. dat Inzamelaar beschikt over een geldige Vergunning ontvangst afval zeeschepen, hierna: HOV-vergunning (voor de operationele zaken);
- h. dat met deze overeenkomst wordt voldaan aan de verplichting zoals opgenomen in artikel 6d, zevende lid van de Wvvs,

DEFINITIES

Begrip	Definitie
Categoriëen	<ul style="list-style-type: none">- olierestanten en oliehoudende mengsels (Marpol Annex I)- ladingrestanten van oliehoudende mengsels (Marpol Annex I)- scheepsvuilnis, incl. KGA en CAT 1 huisvuil (Marpol Annex V)- ladingrestanten vaste bulk (Marpol Annex V)
Dienstverlening	Inzamelen van Annex I en/of Annex V afval zoals omschreven in de aanmeldingsleidraad
HAP	Haven Afval Plan; de meest recente versie is te vinden op de website van PoH
Inzamelaar	<Invullen naam Inzamelaar>

Overeenkomst	Deze overeenkomst inclusief de bijlagen.
PoH	Port of Harlingen
S-formulier	Scheepsafvalstoffenformulier. Het S-formulier is een formulier voor de overdracht van scheepsafvalstoffen en moet worden gebruikt bij de afgifte van afvalstoffen die op schepen zijn ontstaan. Het S-formulier is opgenomen in de Regeling melden bedrijfsafvalstoffen en gevaarlijke scheepsafvalstoffen.
Scheepsafvalstoffen	Al het afval van het schip, met inbegrip van ladingresiduen, dat tijdens de exploitatie van een schip of tijdens laad-, los en schoonmaakactiviteiten ontstaat en binnen het toepassingsgebied van de bijlagen I, II, IV, V en VI bij het MARPOL verdrag 73/78 valt.

VERKLAREN TE ZIJN OVEREENGEKOMEN ALS VOLGT:

Artikel 1: Beschrijving van de Overeenkomst

1. Partijen sluiten deze Overeenkomst op basis van de Wet voorkoming verontreiniging voor schepen (Wvvs) (artikel 6d, zevende lid).
2. Partijen sluiten deze Overeenkomst betreffende de inzameling van Annex I, IV, V en VI scheepsafvalstoffen ten behoeve van de financiële en administratieve afhandeling van de door Inzamelaar werkelijk uitgevoerde dienstverlening.

Artikel 2: Contractdocumenten

De onderstaande contractdocumenten beschrijven in onderlinge samenhang de rechten en verplichtingen die voor Partijen uit de Overeenkomst voortvloeien. In geval van tegenstrijdigheden van bepalingen geldt de volgende rangorde:

- a. De getekende Overeenkomst tussen PoH en <invullen naam Inzamelaar>;
- b. Nota van Inlichtingen d.d.
- c. Aanmeldingsleidraad Open House inzameling scheepsafval Annex I, IV, V en VI, inclusief bijlagen (.....)
- d. Aanmelding Inzamelaar ten behoeve van Open House inzameling scheepsafval Annex I en Annex V d.d. (...) met kenmerk (....)

Artikel 3: Onderwerp van de Overeenkomst

1. PoH verleent hierbij aan Inzamelaar de opdracht tot Dienstverlening, gelijk Inzamelaar de Dienstverlening aanvaardt.
2. Inzamelaar garandeert de juistheid en volledigheid van hetgeen in deze Overeenkomst is omschreven en aanvaardt volledige verantwoordelijkheid en aansprakelijkheid voor de uitvoering daarvan.
3. Indien Inzamelaar niet in staat is of voorziet dat hij niet in staat zal zijn om de specifiek gevraagde beschikbaarheid de Dienstverlening uit te voeren dan wel niet in staat is aan enige andere verplichting uit deze overeenkomst te voldoen, zal Inzamelaar PoH daarvan tijdig in kennis stellen.
4. Inzamelaar zal de taken uitvoeren overeenkomstig de verstrekte documenten en afspraken gemaakt in deze Overeenkomst.

5. Deze leidraad bevat informatie over Open House voor de inzameling en verwerking van Annex I, IV, V en VI scheepsafvalstoffen in het havengebied van Harlingen, waarop het kostendekkingssysteem van toepassing is met het volgende onderscheid tussen de Annexen:
 - Annex I (oliehoudende afvalsoorten), Annex IV (sanitair afvalwater) en Annex VI (ozonafbrekende stoffen) hebben gezamenlijk een 30% (minimum) kostendekkingssysteem;
 - Annex V (huishoudelijk afval, met uitzondering van ladingresiduen) heeft een 100% kostendekkingssysteem.
6. Voor Annex IV en VI is er geen indirecte bijdrage, het is echter wel verplicht om de directe kosten van Annex IV en VI te rapporteren ten einde te kunnen berekenen of voldaan wordt aan de limiet van de gezamenlijke minimale kostendekking over de annexen I, IV en VI van 30%.

Artikel 4: Duur, opzegging en beëindiging van de Overeenkomst

1. De Overeenkomst wordt aangegaan voor een periode gelijk aan de looptijd van de HOV-vergunning van Inzamelaar.
2. Deze Overeenkomst eindigt van rechtswege wanneer de HOV-vergunning van Inzamelaar afloopt en niet wordt verlengd dan wel om een andere reden eindigt.
3. Indien Inzamelaar niet meer voldoet aan één of meerdere gestelde eisen in de aanmeldingsleidraad Open House Inzameling Annex I, IV, V en VI scheepsafval met kenmerk **PoH** wordt deze Overeenkomst per direct ontbonden. PoH zal dit schriftelijk bevestigen aan Inzamelaar.
4. De Overeenkomst zal in ieder geval nog doorlopen om nog openstaande financiële zaken af te handelen.
5. PoH heeft te allen tijde het recht deze Overeenkomst schriftelijk per aangetekend schrijven met onmiddellijke ingang te beëindigen indien:
 - a. er sprake is van wederzijds goedvinden;
 - b. Inzamelaar ondanks schriftelijke ingebrekestelling nalatig blijft zijn verplichtingen onder deze Overeenkomst geheel of gedeeltelijk na te komen;
 - c. één van partijen in surseance of faillissement komt te verkeren;
 - d. als een fusie of overname van de Inzamelaar aantoonbaar negatieve gevolgen heeft voor PoH;
 - f. voortzetting van deze Overeenkomst in redelijkheid niet geveerd kan worden.Indien PoH gebruik maakt van één (1) van bovengenoemde redenen, dan is Inzamelaar, indien PoH dit aangeeft, verplicht om per direct in overleg te treden met PoH omtrent de onderhanden werkzaamheden.
6. Inzamelaar kan de Overeenkomst tussentijds per aangetekende brief beëindigen met inachtneming van een opzegtermijn van zes (6) kalendermaanden. De opzegtermijn gaat in op de eerste dag van de kalendermaand volgend op de kalendermaand waarin de aangetekende brief door PoH is ontvangen. Inzamelaar is verplicht om eventuele lopende Dienstverleningen nog wel af te ronden.
7. Inzamelaar kan met inachtneming van een opzegtermijn van zes (6) maanden de Overeenkomst opzeggen, indien vanuit PoH dan wel wetgever wijzigingen in de Dienstverlening dan wel Overeenkomst worden ingevoerd en Opdrachtnemer hier niet aan kan/wil voldoen. Gedurende de opzegtermijn zal voor de Inzamelaar geen wijziging van de dienstverlening van toepassing zijn, mits dit mogelijk is binnen de actuele wetgeving.

Artikel 5: Tarieven & Betaling

1. PoH vergoedt aan Inzamelaar de tarieven (indirecte bijdrage) per Annex zoals gesteld in het Haven Afvalplan (hierna: HAP) zoals deze geldt op het moment van inzameling. Het HAP 2023 en de actuele tarieven zijn vanaf 1 januari 2023 te raadplegen op de website <http://www.portofharlingen.nl>.

2. De Inzamelaar factureert de kosten voor de inzameling, opslag en verwerking van de scheepsafvalstoffen als volgt:
 - Annex I: De Inzamelaar factureert de kosten voor de inzameling, opslag en verwerking van scheepsafvalstoffen aan de kapitein van het schip of diens vertegenwoordiger. Op de factuur brengt de Inzamelaar het bedrag van het afgifteredicht zichtbaar in mindering waar de kapitein van het schip recht op heeft (indirecte kosten). Dit bedrag is gelijk aan de kosten van afgifte tot een maximum van het tarief dat door PoH voor vergoeding van kosten van inzameling Annex I afvalstof is vastgesteld. Bij de facturering wordt gebruik gemaakt van de op dat moment geldige tarieven en het format zoals opgenomen in het vigerende Havenafvalplan.
 - Annex IV: De Inzamelaar factureert de kosten voor de inzameling, opslag en verwerking van scheepsafvalstoffen aan de kapitein van het schip of diens vertegenwoordiger. Op de factuur brengt de Inzamelaar het bedrag van het afgifteredicht zichtbaar in mindering waar de kapitein van het schip recht op heeft (indirecte kosten). Bij de facturering wordt gebruik gemaakt van de op dat moment geldige tarieven en het format zoals opgenomen in het vigerende Havenafvalplan.
 - Annex V: De Inzamelaar factureert de kosten voor de inzameling, opslag en verwerking van scheepsafvalstoffen aan PoH. Bij de facturering wordt gebruik gemaakt van de op dat moment geldige tarieven en het format zoals opgenomen in het vigerende Havenafvalplan. Zie artikel 5 lid 3 t/m 8 voor facturatieproces en -voorwaarden.
 - Annex VI: De Inzamelaar factureert de kosten voor de inzameling, opslag en verwerking van scheepsafvalstoffen aan de kapitein van het schip of diens vertegenwoordiger. Op de factuur brengt de Inzamelaar het bedrag van het afgifteredicht zichtbaar in mindering waar de kapitein van het schip recht op heeft. Bij de facturering wordt gebruik gemaakt van de op dat moment geldige tarieven en het format zoals opgenomen in het vigerende Havenafvalplan.
3. Periodiek, ten minste éénmaal per maand, factureert de Inzamelaar 14 kalenderdagen na afloop van de kalendermaand aan PoH, via een verzamel factuur, de kosten die vallen onder het afgifteredicht voor Annex I en Annex V.

Op de factuur staan de volgende gegevens vermeld:

 - Contractnummer
 - BTW en Factuurnummer
 - Datum en eventuele referentie
 - Periode
 - SIF-nummer
 - Kosten per Annex
 - Aantal inzamelingen en kosten klein gevaarlijk afval (KGA).

De factuur is tevens voorzien van een specificatie in het format zoals aangegeven in bijlage 1. De specificatie mag ook digitaal worden aangeleverd.
4. Inzamelaar voldoet aan alle verplichtingen van de Wvvs voordat PoH de verplichting heeft over te gaan tot betaling van de ingediende factuur.
5. Om ervoor te zorgen dat de factuur betaald kan worden, dient voorafgaand (minimaal één week) aan de verzending van de factuur een prestatieverklaring of pro forma factuur gemaild te worden naar de contactpersoon van PoH. Deze prestatieverklaring dient door de contactpersoon van PoH te worden ondertekend, onder vermelding van het Contractnummer.
6. Na goedkeuring door de contactpersoon van PoH ontvangt Inzamelaar een zogenaamd SIF-nummer. De definitieve factuur dient onder vermelding van de gegevens uit lid 1 van dit artikel 6 gestuurd te worden aan facturen@portofharlingen.nl. Beschrijving, bedrag en inkoopordernummer dienen identiek te zijn aan de eerder verzonden pro forma factuur.
7. Betaling vindt plaats binnen 30 dagen na ontvangst van de factuur, onder voorbehoud van verrekening of terugvordering indien niet wordt voldaan aan de voorwaarden waaronder deze

opdracht wordt verstrekt Alsmede onder de voorwaarde dat de factuur overeenkomstig het hiervoor gestelde is ingediend.

8. In verband met financiële controle van de facturen dient Inzamelaar de S-formulieren (Scheepsafvalstoffenformulier(en) tijdig aan PoH digitaal toe te sturen.

Artikel 8: Rapportages & controles

1. De Inzamelaar verschafft de Havenbeheerder jaarlijks en binnen twee maanden na het begin van het kalenderjaar een schriftelijk overzicht van de kosten, per Annex en per categorie, die aan zeeschepen bij inzameling, opslag en verwerking van scheepsafvalstoffen worden toegerekend.
2. Uiterlijk vijf (5) werkdagen na melden van de gegevens van artikel 8.4 worden de kosten voor de inzameling, opslag en verwerking van scheepsafvalstoffen per elektronische wijze (EDI) gemeld aan de havenmeester.
3. Indien inzamelaar jaarlijks een vergoeding krijgt van € 100.000,00 of meer dient achteraf een accountantsverklaring van het afgelopen jaar (verificatie) afgegeven te worden over de uitgevoerde inzamelingen, gewichten en facturen. Deze accountantsverklaring over het afgelopen jaar dient uiterlijk binnen vijf maanden (voor 1 juni) na afloop van ieder kalenderjaar overlegd te worden aan PoH. De accountantsverklaring voldoet aan de gestelde leidraad zoals genoemd in het vigerende Havenafvalplan. Bij een totaalvergoeding onder de € 100.000,00 per jaar volstaat een samenstellingsverklaring.
4. PoH behoudt zich het recht om periodiek een fysieke controle uit te voeren op een inzameldag van Inzamelaar. Dit om te controleren of alles verloopt conform hetgeen overeengekomen in de Overeenkomst.

Artikel 9: Inhoud van de Overeenkomst, aanvulling

1. De Overeenkomst met bijlagen omvat al datgene dat tussen Partijen is overeengekomen.
2. Eventuele eerdere afspraken, schriftelijk of mondeling, vervallen door het tot stand komen van de Overeenkomst.
3. Ingeval een of meer bepalingen van de Overeenkomst door de daartoe bevoegde rechter nietig of vernietigbaar worden verklaard, blijven de overige bepalingen van de Overeenkomst onverkort van kracht.

Artikel 10: Tewerkstellingsvergunningen, belastingen en sociale lasten

1. Inzamelaar is zowel voor zichzelf als voor zijn eventuele onderaannemers verantwoordelijk voor de nakoming van de krachtens de toepasselijke loon- en omzetbelastingwetgeving, Wet arbeid vreemdelingen en socialeverzekeringswetgeving op hem rustende verplichtingen. Inzamelaar is gehouden om op eerste verzoek van PoH inzage te verschaffen in zijn of zijn onderaannemers' administratie teneinde aan te tonen dat hij aan alle hiervoor genoemde verplichtingen heeft voldaan.
2. Inzamelaar vrijwaart PoH tegen alle aanspraken ter zake van loon- en omzetbelasting en sociale verzekeringen samenhangend met de Overeenkomst, alsmede tegen eventuele boetes op grond van het niet naleven van de Wet arbeid vreemdelingen door Inzamelaar en/of zijn onderaannemers. Deze verplichting blijft ook na de beëindiging van de Overeenkomst bestaan.
3. Wordt PoH aangesproken tot betaling van door Inzamelaar of door hem ingeschakelde derden te betalen sociale premies of in te houden loonbelasting, dan wel af te dragen omzetbelasting, dan wel boetes wegens het niet naleven van de Wet arbeid vreemdelingen, dan kan PoH deze op Inzamelaar verhalen onverminderd diens rechten tegenover derden uit dien hoofde. Voornoemd bedrag is direct en zonder rechterlijke tussenkomst opeisbaar. Over het bedrag is Inzamelaar de wettelijke rente verschuldigd met ingang van de dag van de aansprakelijkstelling van PoH tot en met de dag der algehele voldoening.

- PoH is gerechtigd, zonder tot enige schadevergoeding jegens Inzamelaar gehouden te zijn, de Overeenkomst met onmiddellijke ingang en zonder rechterlijke tussenkomst te beëindigen, indien Inzamelaar en/of door hem ingeschakelde derden niet voldoen aan de verplichtingen uit fiscale en sociale verzekeringswet- en regelgeving en de Wet arbeid vreemdelingen Alsmede de Wet voorkoming verontreiniging door schepen.
- De Overeenkomst met de ingezette medewerker(s) wordt niet als arbeidsrelatie met PoH beschouwd. Tevens is Inzamelaar uitdrukkelijk verplicht om naast PoH meerdere opdrachtgevers te hebben.

Artikel 11: Aansprakelijkheid

- Inzamelaar vrijwaart PoH voor aanspraken van derden die voortvloeien uit of verband houden met de operationele dienstverlening, namelijk de werkzaamheden c.q. dienstverlening met betrekking tot het uitvoeren van de opdracht zoals omschreven in de Open House inzameling scheepsafval Annex I, IV, V en VI inclusief bijlagen (...) **check**en Nota van Inlichtingen **d.d.**

Artikel 12: Algemeen

- Wijzigingen van deze Overeenkomst zijn alleen geldig voor zover deze schriftelijk tussen de PoH en Inzamelaar zijn overeengekomen.
- De algemene leverings- en verkoopvoorwaarden van Inzamelaar worden uitdrukkelijk van de hand gewezen.
- Op deze Overeenkomst is Nederlands recht van toepassing.
- In geval van een juridisch geschil waar partijen onderling niet uitkomen, zal deze worden voorgelegd aan de bevoegde rechter van de rechtbank Amsterdam.
- De toepasselijkheid van de "United Nations Convention on contracts for the International sale of goods" (het "Weens Koopverdrag") is uitgesloten.
- Met betrekking tot onderwerpen in de regeling waarvan de Overeenkomst niet voorziet, gelden de toepasselijke wettelijke rechtsregels.

Aldus overeengekomen, in tweevoud opgemaakt en ondertekend te Harlingen

Getekend voor en namens,

Getekend voor en namens,

Port of Harlingen

[invullen]

Door: Paul Pot
Functie: Directeur
Datum:
Plaats: Harlingen

Door: [invullen]
Functie: [invullen]
Datum:
Plaats:

Bijlage 1 Specificatie factuur inzameling scheepsafval.
Specificatie factuur inzamelingen (in Excel) voorzien van versienummer.

In e-mailonderwerp: naam afvalinzamelaar, factuur maand en jaar
Per kolom van links naar rechts:

UCRN

Datum

S-nummer

Scheepsnaam

IMO nummer

Annex

Categorie

Naam afval

Eenheid

Hoeveelheid

Tarief

Vaste kosten

Directe kosten

Indirecte kosten

Totale kosten